МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Принято на заседании
Совета Учреждения
«06» февраля 2024г.
Протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ОБПОУ
«Железногорский ПК»
от 26.02.2024г. № 01-04/141

Согласовано на заседании
студенческого совета
«16» февраля 2024г.
Протокол № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 45FBE1A452356BBE4217D41690E171F0
Владелец: Хатюхин Иван Васильевич
Действителен: с 08.06.2023 до 31.08.2024

ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЖЕЛЕЗНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020г. №457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021г. №2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.12.2020г. №2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»

- Приказом Минобрнауки России от 05.06.2014г. №632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 28 сентября 2009г. №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. №355»;

- Приказом Минобрнауки России от 03.11.2020г. №1378 «Об утверждении порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, а также предъявляемых к ним требований»;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2021г. №805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающий проходит обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»,

- Приказом Министерства образования и науки Курской области от 16.06.2023г. №1-1110 «Об итогах проведения открытого публичного конкурса по распределению контрольных цифр приема граждан по профессиям,

специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет средств областного бюджета на 2024 год»;

- Уставом ОБПОУ «Железногорский ПК».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Железногорский политехнический колледж» (далее - Колледж) на 2024-2025 учебный год, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет средств соответствующего бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приема граждан в Колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, колледжем самостоятельно.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение в колледж по образовательным программам на бюджетные места по всем формам обучения (очная, заочная) осуществляется на общедоступной основе с учетом соблюдения права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.5. Получение среднего профессионального образования гражданином впервые, является бесплатным. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения без взимания платы в соответствии с п.2 ст.6 Федерального закона от 21.12.1996г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Контрольные цифры приема граждан для обучения в Колледже за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета устанавливаются Министерством образования и науки Курской области на конкурсной основе

по реализуемым профессиям и специальностям, имеющим государственную аккредитацию.

1.8. Колледж объявляет прием на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности (№ Л035-01252-46/00220435 от 11.03.2022г.) и Свидетельства о государственной аккредитации (серия 46А01 №0000081, регистрационный номер 1926 от 09.04.2021г.).

1.9. Организацию приема на обучение в филиале колледжа, расположенного по адресу: 307240, Курская область, Курчатовский район, пос. им. Карла Либкнехта, ул. Пушкина, д.6. осуществляет приемная комиссия колледжа.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии, утверждаемым приказом директора ОБПОУ «Железногорский ПК».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам, имеющимся в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, которые размещаются на официальном сайте Колледжа https://zgpc.ru (далее – официальный сайт) и на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа, а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (Приложение № 1);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) (Приложение № 3);

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения (при наличии);

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 1 июня текущего года.

Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений в Колледж на заочную форму обучения осуществляется до 1 октября, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 1 декабря текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 25 сентября.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об

образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закон «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об

образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предоставлением его оригинала.

4.6. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем

выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности (Приложение №3).

4.9. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в Колледж;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от

27 июля 2006г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003г. № 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа: priem.zgpc@yandex.ru

- через электронную форму официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала ЕПГУ.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствии действительности поданных электронных образов документов. При проведении проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает заверенные в установленном порядке ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытании при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям:

43.02.17 Технологии индустрии красоты;

44.02.01 Дошкольное образование.

5.2. Вступительные испытания проводятся:

- по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты в письменном виде (ответы на вопросы) и творческое вступительное испытание «Рисунок вечерней и фантазийной причесок» (в цвете).

- по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в письменном виде (Эссе на тему: по выбору).

5.3. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по балльной и зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.4. Итоги вступительных испытаний оформляются экзаменационной ведомостью. На каждого поступающего в экзаменационную ведомость заносится количество набранных баллов, результат зачтено/ не зачтено.

Результаты вступительных испытаний размещаются на стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа на следующий день после проведения вступительных испытаний.

5.6. Расписание вступительных испытаний, утвержденное председателем приемной комиссии, доводится до сведения поступающих за 7 календарных дней до их проведения. Сроки проведения вступительных испытаний:

для специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты с 12.08.2024г. по 15.08.2024г. в соответствии с расписанием;

для специальности 44.02.01 Дошкольное образование с 26.09.2024г. по 27.09.2024г. в соответствии с расписанием.

5.7. Лицам, не явившимся на вступительные испытания или по результатам получившим «не зачтено» возвращаются документы.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом индивидуальных особенностей таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место,

передвигаться, общаться с экзаменатором);

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Апелляционная комиссия утверждается приказом директора колледжа в ее состав входят три человека. При рассмотрении апелляций в состав комиссии могут включаться в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти Курской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 4.1. настоящих Правил.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ

поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в течение трех рабочих дней директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приказ с пофамильным перечнем указанных лиц размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест; финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 закона «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное

право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

8.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление:

- на очную форму обучения осуществляется до 25 ноября текущего года;

- на заочную форму обучения осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.5. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Приложение №1

Требования к уровню образования

Код	Наименование программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена	Присваиваемая квалификация	Срок обучения	Форма получения образования (очная /заочная)	Образование, необходимое для поступления
08.02.09	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Техник	3 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
09.02.07	Информационные системы и программирование	Специалист по информационным системам	3 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
13.02.07	Электроснабжение (по отраслям)	Техник	3 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	3 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
			3 года 10 месяцев	заочная	**среднее общее образование (11 классов);** **диплом о начальном профессиональном образовании; диплом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих**
15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств	Техник	2 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**

Код	Наименование программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена	Присваиваемая квалификация	Срок обучения	Форма получения образования (очная /заочная)	Образование, необходимое для поступления
15.02.16	Технология машиностроения	Техник-технолог	3 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
15.02.19	Сварочное производство	Техник	3 года 6 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
			3 года 10 месяцев	заочная	**среднее общее образование (11 классов); диплом о начальном профессиональном образовании; диплом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих**
19.02.13	Технология продуктов общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов	Техник-технолог	3 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	3 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
			3 года 10 месяцев	заочная	**среднее общее образование (11 классов); диплом о начальном профессиональном образовании; диплом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

Код	Наименование программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена	Присваиваемая квалификация	Срок обучения	Форма получения образования (очная /заочная)	Образование, необходимое для поступления
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	2 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
43.02.17	Технологии индустрии красоты	Специалист индустрии красоты	2 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
44.02.01	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	3 года 10 месяцев	заочная	**среднее общее образование (11 классов); диплом о начальном профессиональном образовании; диплом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих**
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Электромонтер	1 год 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, сварщик частично механизированной сварки плавлением	1 год 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
15.01.20	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	1 год 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**

Код	Наименование программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена	Присваиваемая квалификация	Срок обучения	Форма получения образования (очная /заочная)	Образование, необходимое для поступления
15.01.33	Токарь на станках с числовым программным управлением	Токарь ↔ токарь-карусельщик	1 год 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
21.01.08	Машинист на открытых горных работах	Машинист бульдозера; машинист экскаватора или машинист буровой установки	2 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
23.01.09	Машинист локомотива	Помощник машиниста электровоза, слесарь по ремонту подвижного состава	2 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Слесарь по ремонту автомобилей; водитель автомобиля	1 год 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**
43.01.09	Повар, кондитер	Повар-кондитер	2 года 10 месяцев	очная	**основное общее образование (9 классов)**

Приложение №2

Критерии и порядок учета результатов при зачислении в колледж

При определении наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц, при равенстве баллов в документах об образовании, устанавливаются следующие критерии:

Код УС	Наименование программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена	Принимаются абитуриенты, имеющие максимальный средний балл по дисциплинам
Профессии СПО		
13.00.00	**Электро- и теплоэнергетика**	
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	«Русский язык», «Математика», «Физика»
15.00.00	**Машиностроение**	
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	«Русский язык», «Математика», «Физика»
15.01.20	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	«Русский язык», «Математика», «Физика»
15.01.33	Токарь на станках с числовым программным управлением	«Русский язык», «Математика», «Физика»
21.00.00	**Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия**	
21.01.08	Машинист на открытых горных работах	«Русский язык», «Математика», «Физика»
23.00.00	**Техника и технологии наземного транспорта**	
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	«Русский язык», «Математика», «Физика»
23.01.09	Машинист локомотива	«Русский язык», «Математика», «Физика»

43.00.00	**Сервис и туризм**	
43.01.09	Повар, кондитер	«Русский язык», «Математика», «Химия»
Специальности СПО		
08.00.00	**Техника и технологии строительства**	
08.02.09	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	«Русский язык», «Математика», «Физика»
13.00.00	**Электро- и теплоэнергетика**	
13.02.07	Электроснабжение (по отраслям)	«Русский язык», «Математика», «Физика»
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	«Русский язык», «Математика», «Физика»
09.00.00	**Информатика и вычислительная техника**	
09.02.07	Информационные системы и программирование	«Русский язык», «Математика», «Информатика»
15.00.00	**Машиностроение**	
15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств	«Русский язык», «Математика», «Физика»
15.02.16	Технология машиностроения	«Русский язык», «Математика», «Физика»
15.02.19	Сварочное производство	«Русский язык», «Математика», «Физика»
19.00.00	**Промышленная экология и биотехнологии**	
19.02.13	Технология продуктов общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов	«Русский язык», «Математика», «Химия»
23.00.00	**Техника и технологии наземного транспорта**	
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	«Русский язык», «Математика», «Физика»
43.00.00	**Сервис и туризм**	

43.02.15	Поварское и кондитерское дело	«Русский язык», «Математика», «Химия»
43.02.17	Технология индустрии красоты	«Русский язык», «Обществознание», «Иностранный язык»
44.00.00	**Образование и педагогические науки**	
44.02.01	Дошкольное образование	«Русский язык», «Обществознание», «Биология»

Приложение №3

ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ, ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО КОТОРЫМ ПОСТУПАЮЩИЕ ПРОХОДЯТ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ (ОБСЛЕДОВАНИЯ) В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ИЛИ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ДОЛЖНОСТИ ИЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 14 АВГУСТА 2013 Г. N 697

Наименование специальности, профессии	Наименование работ	Перечень врачей	Лабораторные и функциональные исследования	Дополнительные медицинские противопоказания
44.02.01 Дошкольное образование	Работы в дошкольных образовательных организациях	Терапевт Дерматовенеролог Отоларинголог Психиатр Нарколог Стоматолог	клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); электрокардиография; цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких; биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина. Исследования крови: на сифилис, на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф, Исследования на гельминтозы.	брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия, гельминтозы, сифилис в заразном периоде, лепра, педикулез, заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, вне легочный туберкулез с наличием свищей, бактериурии, туберкулезной волчанки лица и рук, гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля, озена, педикулез.