

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Принято на заседании
Совета Учреждения
« 28 » 04 2016 г.
Протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ОБПОУ
«Железногорский ПК»
от 04.05.16 № 01-04/218-1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Многофункциональном центре прикладных квалификаций
в ОБЛАСТНОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Многофункциональный Центр прикладных квалификаций (далее Центр) является структурным подразделением областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Железнодорожный политехнический колледж» и реализует следующие виды программ: основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих; программы переподготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих); дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации; программы профессиональной переподготовки); основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена заочной формы обучения).

1.2. Центр, являясь структурным подразделением, действует согласно Уставу колледжа, положению о платных образовательных услугах и настоящему положению. Содержанием деятельности Центра является реализация его задач и функций, определяемых настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499, «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013. №292, законами Курской области, а также локальными нормативными актами колледжа.

2. Предмет, цели и виды деятельности Центра колледжа

2.1. Предметом деятельности Центра является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций программы профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и программ среднего профессионального образования, на разработку учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

2.2. Целями деятельности Центра является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации, Курской области и г.Железнодорожска.

2.3. Задачами Центра являются: кадровое обеспечение потребностей отраслей экономики путём подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по профессиям; обеспечение актуальных потребностей г. Железнодорожска, Курской области в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки и

повышении квалификации по профессиям и специальностям. Наиболее востребованным на данных рынках, в том числе по запросам служб занятости населения и предприятий; обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров путём ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей; обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным программам путём реализации программ профессиональных модулей, производственной практики и др.; поддержка профессионального самоопределения учащихся образовательных школ путем предоставления соответствующих консультационных услуг общеобразовательным школам и населению; учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение, совершенствование профессиональных квалификаций путём разработки, апробации и экспертизы современных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и технологий обучения; кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путём организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы или программы профессионального обучения.

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач Центр колледжа осуществляет следующие виды деятельности: образовательная деятельность по реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования; оказание услуг в области профессиональной ориентации; учебно-методическая деятельность; производство изделий и услуг по профилям обучения в Центре; оказание платных образовательных услуг.

2.5. Центр ведёт приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом поскольку, это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

3. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра.

3.1. К обучающимся Центра в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения относятся: слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения; студенты – лица, осваивающие программы среднего профессионального образования.

3.2. Обучающимися Центра являются лица, зачисленные на обучение приказом директора колледжа, структурным подразделением которого является Центр.

3.3. Зачисление слушателей в Центр осуществляется на основании заявлений, договоров об образовании на обучение, заключенных с юридическими и физическими лицами, оплаты за обучение путём перечисления средств на соответствующий счет физическими и юридическими лицами.

3.4. Слушателю на время обучения в Центре выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данной организации.

3.5. Зачисление студентов осуществляется в соответствии с правилами приема в областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Железнодорожный политехнический колледж».

3.6. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством РФ, Уставом и правилами внутреннего распорядка колледжа.

3.7. Обучающиеся Центра имеют право: выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями, созданными в Центре; участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Центра учебные дисциплины и модули вариативной части образовательных программ; пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотек колледжа в порядке, определяемом локальными нормативными актами колледжа; получать дополнительные образовательные услуги; обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке установленном законодательством РФ; на другие права, определенные законодательством РФ.

3.8. Обучающиеся Центра обязаны: выполнять требования Устава и правила внутреннего распорядка колледжа; выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой; уважать честь и достоинство обучающихся и работников Центра; бережно относиться к имуществу колледжа; проходить все предусмотренные образовательной программой Центра контрольно-оценочные процедуры, в том числе по направлению Центра в независимых сертификационных Центрах.

3.9. Права и обязанности обучающихся могут также определяться в индивидуальных договорах об образовании на обучение при получении образовательных услуг.

3.10. Оценка освоения образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ проводится по результатам текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации. Итоговая аттестация слушателей, как правило, проводится независимыми Центрами оценки и сертификации квалификаций. В исключительных случаях проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательных услуг или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров. Составы комиссий утверждаются директором колледжа.

3.11. Оценка освоения образовательных программ среднего профессионального образования проводится по результатам текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация студентов проводится государственными экзаменационными комиссиями в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.

3.12. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы о квалификации государственного образца. Студентам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании. Обучающимся, успешно прошедшим оценку квалификаций в независимом Центре оценки и сертификации квалификаций, выдается сертификат, форма которого устанавливается Общественно-государственным Советом системы независимой оценки качества профессионального образования.

3.13. К педагогической деятельности в Центре профессиональных квалификаций допускаются лица, имеющие высшее образование и квалификацию соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения Центра является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже одного раза в два-три года (в зависимости от профиля деятельности). Наряду со штатными преподавателями колледжа образовательный процесс в Центре могут осуществлять специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством РФ.

3.14. Педагогические работники Центра колледжа пользуются правом на нормированный 6-часовой рабочий день, сокращённую рабочую неделю и удлинённый оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством РФ.

3.15. Учебная нагрузка для педагогического состава Центра устанавливается в зависимости от их квалификации занимаемой должности и 720 часов за ставку.

3.16. Педагогические работники Центра имеют право: повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств колледжа; пользоваться в установленном локальными нормативными актами колледжа порядке информационными и методическими фондами; выбирать и использовать в образовательном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных Министерством образования и науки РФ; выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам РФ и локальным актам колледжа; обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством РФ; на другие права, определённые законодательством РФ, Уставом колледжа и трудовыми договорами (контрактами).

3.17. Педагогические работники Центра обязаны: выполнять Устав и правила внутреннего трудового распорядка колледжа; выполнять условия трудового договора (контракта), функциональные обязанности; выполнять утвержденные образовательные программы.

3.18. За успехи в методической, педагогической, профориентационной и другой уставной деятельности для работников Центра устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

4. Деятельность Центра

4.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.2. К освоению программ профессионального обучения допускаются лица в возрасте 18 лет и более, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование, предусматривающее получение среднего общего образования.

4.3. Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего

профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

4.4. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до 18 лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.5. Колледж осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.6. Размер оплаты определяется с учетом имеющихся категорий льгот:

- для сотрудников и их детей – до 100%

- для успешно обучающихся студентов на дневном отделении по дефицитным профессиям колледжа - до 50%

- для детей-сирот – до 100 %.

- детей-инвалидов, инвалидов 1 и 2 групп, инвалидов детства -скидка определяется советом колледжа.

Льгота предоставляется на основании заявления и решения совета колледжа.

4.7. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.8. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки):

4.8.1. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

4.8.2. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

4.9. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

4.10. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы, программы профессионального обучения должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по

соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

4.11. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается колледжем. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателя и формы аттестации.

4.12. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается колледжем на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

4.13. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

4.14. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.15. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется колледжем с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются колледжем самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды

деятельности, как: самостоятельную работу с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии производства, работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работу с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

4.16. При реализации дополнительных профессиональных программ колледж может применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовать различные образовательные технологии и электронное обучение. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

4.17. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется в соответствии с учебным планом конкретной программы.

4.18. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется колледжем.

4.19. Образовательная деятельность слушателя предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.20. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. При освоении программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих параллельно с получением среднего общего образования или иного образования, предусматривающего получение среднего общего образования свидетельство о профессии рабочего, должности служащего выдается одновременно с получением соответствующего документа об общем среднем образовании.

5. Оценка эффективности деятельности Центра

5.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед: государственными и муниципальными заказчиками, в т.ч. службами, центрами занятости и другими структурами, оплачивающими обучение различных категорий граждан - безработных, мигрантов, военных, уволенных в запас,

высвобождающихся работников предприятий и др.; негосударственными организациями, оплачивающими обучение своих работников; гражданами, самостоятельно оплачивающими индивидуальное обучение, квалификаций и иные услуги.

5.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются: количественные показатели трудоустройства выпускников по программам, реализуемым Центром, и средний размер их заработной платы в сравнении с региональным (отраслевым); соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынка труда с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития Курской области и г.Железногорска; охват программами повышения квалификации и стажировками на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин и модулей профессионального цикла основных профессиональных образовательных программ или программ профессионального обучения реализуемых в образовательных организациях Курской области; охват обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях г.Железногорска, Курской области практикоориентированной подготовкой на базе Центра (реализация Центром профессиональных модулей, общепрофессиональных дисциплин, программ производственной практики и других частей основных профессиональных образовательных программ); востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, разработанных Центром, и учебно-методического обеспечения их реализации образовательными организациями; эффективность использования имеющихся ресурсов и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в т.ч. объём дохода от внебюджетной деятельности и средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.